

**ASESOR(A) DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS
Y PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL**

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
Puesto	Asesor(a) de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital Estatal.
Nivel del puesto	Auxiliar administrativo.
Categoría	Operativo.
Remuneración mensual bruta	\$ 28,687.00 (Veintiocho mil seiscientos ochenta y siete pesos 00/100 M.N)
Tipo de contrato	Plaza
Número de plazas	1
Finalidad del puesto	Encargado de realizar las políticas y estándares en materia de seguridad informática, así como incorporar, actualizar y mantener los servicios de las plataformas digitales cuya administración son responsabilidad de la Secretaría Ejecutiva. Desarrollo de plataformas y soluciones. Soporte técnico en tecnologías informáticas y de redes.
Funciones generales	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Incorporar</u> los sistemas de información necesarios para que lo resultados de las evaluaciones sean públicas y reflejen los avances o retrocesos en la política Estatal anticorrupción, previa aprobación del Comité Coordinador. 2. <u>Actualizar y mantener</u> los servicios de las plataformas digitales cuya administración son responsabilidad de la Secretaría Ejecutiva. 3. <u>Colaborar</u> en la implementación de sistemas locales de información, en coordinación con el resto de las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva. 4. <u>Contribuir</u> en proyectos estratégicos en materia de informática y tecnologías de la información para el cumplimiento de los objetivos institucionales;

	<p>5. <u>Elaboración</u> de lineamientos, catálogos y normatividad informática de manera transversal entre todas las entidades del Sistema Estatal Anticorrupción;</p> <p>6. <u>Realizar</u> las políticas y estándares en materia de seguridad informática para el Sistema Estatal Anticorrupción, y</p> <p>7. Las demás que le confieran la persona Titular de la Secretaría Técnica, así como las que se señalen en otras disposiciones legales o administrativas.</p>
--	---

PERFIL DEL PUESTO	
Nivel de estudios	Licenciatura o estudios de posgrado.
Grado de avance	Titulado/a.
Carreras genéricas	Ingeniería de Sistemas, Licenciatura en Informática, Licenciatura en Sistemas Computacionales y Administrativos o carrera a fin.
Requisitos de experiencia	<p>Mínimo 2 años de experiencia en cualquiera de las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en la implementación de proyectos informáticos. • Colaboración en la estructura operacional fundamental de un sistema, con la capacidad de conjugar hardware y software. • Administración de servidores. • Manejo de redes, telecomunicaciones, equipo de cómputo, mesa de soporte. • Apoyo en la integración de sistemas. • Manejo de plataformas digitales.
Habilidades	<p>Indispensables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de métodos y procesos. • Organización. • Habilidad de comunicación verbales y escritas. • Solución de problemas. • Trabajo en equipo.

Conocimientos técnicos	Administración de redes, telecomunicaciones, conocimiento de lenguajes de programación para aplicaciones de escritorio y Web (intermedio), administración de servidores (Windows/Web), ERPs, paquetes administrativos comerciales, firewalls, redes inalámbricas, consola de antivirus, virtualización, hardware informático.
Otros	<p>Conocimiento en COBIT, ITIL, SCRUM, ciberseguridad, normativa de combate a la corrupción y del idioma inglés serán considerados como valor agregado.</p> <p>Es requisito indispensable contar con Opinión de Cumplimiento vigente y no encontrarse Inhabilitado para el ejercicio de la función pública a nivel local, estatal o federal.</p>

CLAVE	FECHA ACTUALIZACIÓN	REVISIÓN	VERSIÓN
SESEA-RH-PP-012	08/03/2021	1	1
ORIGINÓ		APROBÓ	
Claudia Madrid Barraza Coordinadora Administrativa		Félix Romo Gasson Secretario Técnico	
			